



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

**ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DELS DELEGATS I LES DELEGADES DE
PLAYBACKS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT, CORRESPONENT A
LA SESSIÓ CELEBRADA EL 10 DE SETEMBRE DE 2026**

VICEPRESIDENT: Francisco José Solera Calderaro

DELEGATS I DELEGADES DE LA FJFS: Pablo Benavent, Héctor Sancho, Raül Hernández

DELEGATS I DELEGADES PRESENTS:

- | | |
|---|--|
| 02 – AC FALLA LA PALMERETA ☒ | 22 – AC FALLA GILET ☒ |
| 03 – AC FALLA EDUARDO MERELLO ☒ | 24 – AC FALLA LA VICTÒRIA ☒ |
| 04 – AC FALLA CHURRUCA AVINGUDA
HISPANITAT ☒ | 26 – AC FALLA PLAÇA IBÈRICA ☒ |
| 05 – ACFALLA SANTA ANNA ☐ | 29 – AC FALLA EL MERCAT ☒ |
| 06 – AC FALLA LA VILA ☒ | 31 – AC FALLA EL TABALET ☒ |
| 08 – AC FALLA SANT FRANCESC ☒ | 32 – AC FALLA AVINGUDA ☒ |
| 09 – AC FALLA LA MARINA ☒ | 33 – AC FALLA EL TRONAOR ☒ |
| 10 – AC FALLA LUIS CENDOYA ☒ | 34 – AC FALLA PLAÇA MARE NOSTRUM ☒ |
| 11 – AC FALLA AV. DOCTOR PALOS I ADJ. ☒ | 35 – AC FALLA PLAÇA DEL SOL ☒ |
| 12 – AC FALLA EL REMEI ☒ | 37 – AC FALLA PLAÇA RODRIGO ☒ |
| 15 – AC FALLA TEODORO LLORENTE ☒ | 38 – AC FALLA BALADRE ☒ |
| 17 – AC FALLA PENYA EL MOCADOR ☒ | 39 – AC FALLA VILA DE FAURA ☒ |
| 18 – AC FALLA EL PALLETER ☒ | 41 – AC FALLA AV. TRES D'ABRIL – VALL
D'ALBAIDA ☒ |
| 19 – AC FALLA EL ROMANO ☒ | 44 – AC FALLA NOU MONTÍBER ☒ |
| 20 – AC FALLA LA PALMERA ☒ | 45 – AC FALLA ELS VENTS ☒ |



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

Sent les 19.30 hores del dia prèviament indicat, es reuneixen al domicili social de la Federació Junta Fallera de Sagunt els membres d'aquesta que, en la primera pàgina, es relacionen amb la finalitat de constituir la reunió ordinària dels delegats i les delegades de *playbacks*.

Oberta la sessió en primera convocatòria pel delegat de *Playbacks*, en Pablo Benavent, qui actua assistit pel vicepresident de Festejos, en Francisco José Solera, es debaten els assumptes establerts en l'ordre del dia de la convocatòria prèviament establida a tal efecte, adoptant-se els acords que a continuació s'indiquen:

2

Ordre del dia – Reunió del 10 de setembre de 2026:

1. Aprovació de l'acta anterior
2. Reducció d'entrades
3. Informació *Playbacks*
4. Precs i preguntes



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

1. Aprovació de l'acta anterior

Queda aprovada l'acta anterior per majoria – l'AC Falla Santa Anna i l'AC Falla Plaça Rodrigo no estan presents.

2. Reducció d'entrades

Pablo informa les comissions que, a causa de l'increment del cens i al límit d'aforament permés, s'ha produït un excés de sollicituds d'entrades respecte a les disponibles. S'exposa que s'han estudiat diverses alternatives per a fer l'ajust de la forma més equilibrada possible entre les 30 falles.

Després d'analitzar les diferents opcions, es proposa aplicar una reducció proporcional del 7 % sobre les entrades sollicitades per cada falla, incloent-hi participants, muntadors i entrades addicionals. S'assenyala que aquesta fórmula permet distribuir l'ajust de manera proporcional i evita que determinades comissions resulten perjudicades en grau més alt que unes altres. Així mateix, s'indica que amb aquesta opció es garanteix la disponibilitat d'entrades per a participants i muntadors de totes les falles.

S'explica que l'aforament màxim autoritzat és de 3.500 persones (es recorda, i en la taula se sap, que realment l'aforament del projecte és menys, però que s'amplia en considerar que hi ha gent itinerant i que no s'està dins les 3.500 persones alhora) i que no resulta possible ampliar-lo, segons les comprovacions fetes amb els tècnics i enginyers. Així mateix, es recorda que, per normativa, han de reservar-se 150 entrades per al públic general, equivalents al 5 % de l'aforament. Es comenta que aquest problema només es produeix en adults, ja que en infantils no arribem a l'aforament i hi ha entrades de sobres.

S'obri debat i es plantegen diferents opinions.

Pregunta l'AC Falla Plaça Mare Nostrum com es va fer quan va passar l'altra vegada; se li comenta que per percentatge.

També parla l'AC Falla Doctor Palos i Adj. comentant que no està d'acord amb eixe repartiment; exposa que si som 30 falles es repartisca el nombre total d'entrades per falles.

L'AC Falla El Tronaor també exposa que la gent hauria de llevar si té gent no fallera o ha demanat entrades de més.

L'AC Falla Plaça Mare Nostrum pregunta quins serien els altres sistemes per a repartir-les; se li comenta que s'havia mirat per cens total comptant el nombre total de participants o d'entrades extra. S'assenyala que aquest sistema per cens podria generar diferències significatives entre comissions, arribant a deixar a algunes quasi sense entrades.



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

4

Finalment, s'acorda que amb aquesta forma totes les comissions tenen la mateixa consideració dins de l'organització i que la proposta del 7% pretén aplicar un criteri comú a totes elles. S'indica que, una vegada sotmesa la proposta a votació i determinat el nombre definitiu d'entrades corresponent a cada comissió, aquestes hauran de ser abonades dins del termini establert per a procedir posteriorment al seu repartiment.

Així mateix, es planteja la necessitat d'abordar aquesta qüestió amb més antelació en futures edicions, atès que l'increment del cens i la limitació d'aforament constitueixen una situació que, previsiblement, seguirà mentre no es produïska un canvi d'ubicació.

Es planteja establir i desenvolupar unes bases reglamentàries que permeten regular amb més claredat determinades situacions que es produeixen durant l'organització, si bé s'assenyala que les circumstàncies poden variar cada any. Després del debat sobre el sistema d'entrades, es vota la proposta d'aplicar una reducció del 7 % sobre les entrades assignades a cada comissió. La proposta resulta aprovada.

- A favor: 24
- En contra: 0
- Abstencions: 5

A continuació, s'informa les comissions de les quantitats definitives d'entrades corresponents a infants i adults, seguint l'ordre d'actuació, amb l'objectiu que cada comissió pugui fer els càlculs i efectuar el pagament corresponent. Es va llegint falla per falla per ordre d'actuacions per a confirmar les entrades. Es recorda que les entrades infantils tenen un preu de 3 euros i que els bebès que vagen en carret no necessiten entrada. Així mateix, es donen indicacions sobre la ubicació dels carros recomanant situar-los en les zones laterals dels passadissos per a facilitar el trànsit.

S'estableix que els pagaments hauran d'haver-se rebut i comunicats per correu electrònic abans del dilluns 14 a les 14.00 hores. Una vegada efectuat el pagament, es procedirà a l'entrega de les entrades a les respectives comissions, previsiblement eixe mateix dia al Museu Faller de 19.00 a 21.00 hores.

3. Informació *Playbacks*

En relació amb l'organització de l'esdeveniment, se sol·licita a les comissions que comuniquen, mitjançant correu electrònic, les persones designades per a fotografia i vídeo, tant d'adults com d'infants. També es recorda que la persona encarregada de la taula de llums haurà de portar la documentació corresponent impresa.



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

S'entrega a les comissions la documentació relativa als vehicles i es recorda que els vehicles hauran de complir les condicions establides i portar el document identificatiu corresponent per a poder accedir i estacionar. Així mateix, s'informa de la distribució dels vestuaris, inicialment prevista en quatre espais, podent modificar-se si algun no estiguera disponible.

Respecte a l'escenografia, s'estableix un horari d'entrega entre les 10.00 i les 13.00 hores, organitzat per torns. Se sol·licita a les comissions que comuniquen quina escenografia infantil portaran diumenge amb la finalitat d'establir horaris d'entrega i facilitar l'organització. S'informa que els llocs estaran senyalitzats amb cartells amb l'escut de cada falla i se'ls enviarà el pla per a facilitar la localització de les diferents comissions i les seues respectives ubicacions.

Es planteja també la possibilitat que representants de les comissions accedisquen prèviament al recinte per a controlar els seus espais. Aquesta mesura tindrà caràcter voluntari i estarà orientada a facilitar l'organització. S'informa que hi haurà personal de la Federació Junta Fallera de Sagunt (FJFS) en els diferents passadissos i que es disposarà de plans amb la ubicació de les cadires i de les comissions.

Finalment, s'informa sobre la documentació relativa al certamen, concurs, jurat, escenografies i vestuaris, que serà remesa al grup dels delegats i delegades. Es recorda que els premis s'entregaran conforme al que s'estableix en el reglament i que les portes s'obriran al públic una vegada finalitzada la recollida de les cadires. S'indica, a més, que es disposarà d'un contenidor en l'exterior per a tirar l'escenografia que no es vulga. Pablo dona les gràcies, els demana que gaudisquen del dissabte i que està a la seua disposició per al que necessiten.

4. Precs i preguntes

No hi ha precs ni preguntes.

No havent-hi més assumptes que tractar, es dona per finalitzada la reunió a les 20.32 hores.

Es convoca la pròxima reunió per al dijous, 1 d'octubre de 2026, a les 19.30 hores.



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

ACTA DE LA REUNIÓ ORDINARIA DE LOS DELEGADOS Y LAS DELEGADAS DE PLAYBACKS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT, CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN CELEBRADA EL 10 DE SEPTIEMBRE DE 2026

VICEPRESIDENTE: Francisco José Solera Calderaro

DELEGADOS Y DELEGADAS DE LA FJFS: Pablo Benavent, Héctor Sancho, Raül Hernández

DELEGADOS Y DELEGADAS PRESENTES:

- | | |
|---|--|
| 02 – AC FALLA LA PALMERETA ☒ | 22 – AC FALLA GILET ☒ |
| 03 – AC FALLA EDUARDO MERELLO ☒ | 24 – AC FALLA LA VICTÒRIA ☒ |
| 04 – AC FALLA CHURRUCA AVINGUDA
HISPANITAT ☒ | 26 – AC FALLA PLAÇA IBÈRICA ☒ |
| 05 – ACFALLA SANTA ANNA ☐ | 29 – AC FALLA EL MERCAT ☒ |
| 06 – AC FALLA LA VILA ☒ | 31 – AC FALLA EL TABALET ☒ |
| 08 – AC FALLA SANT FRANCESC ☒ | 32 – AC FALLA AVINGUDA ☒ |
| 09 – AC FALLA LA MARINA ☒ | 33 – AC FALLA EL TRONAOR ☒ |
| 10 – AC FALLA LUIS CENDOYA ☒ | 34 – AC FALLA PLAÇA MARE NOSTRUM ☒ |
| 11 – AC FALLA AV. DOCTOR PALOS I ADJ. ☒ | 35 – AC FALLA PLAÇA DEL SOL ☒ |
| 12 – AC FALLA EL REMEI ☒ | 37 – AC FALLA PLAÇA RODRIGO ☒ |
| 15 – AC FALLA TEODORO LLORENTE ☒ | 38 – AC FALLA BALADRE ☒ |
| 17 – AC FALLA PENYA EL MOCADOR ☒ | 39 – AC FALLA VILA DE FAURA ☒ |
| 18 – AC FALLA EL PALLETER ☒ | 41 – AC FALLA AV. TRES D'ABRIL – VALL
D'ALBAIDA ☒ |
| 19 – AC FALLA EL ROMANO ☒ | 44 – AC FALLA NOU MONTÍBER ☒ |
| 20 – AC FALLA LA PALMERA ☒ | 45 – AC FALLA ELS VENTS ☒ |



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

Siendo las 19:30 horas del día previamente indicado, se reúnen en el domicilio social de la Federació Junta Fallera de Sagunt los miembros de esta que, en la anterior página, se relacionan con la finalidad de constituir la reunión ordinaria de los delegados y las delegadas de playbacks.

Abierta la sesión en primera convocatoria por el delegado de Playbacks, don Pablo Benavent, quien actúa asistido por el vicepresidente de Festejos, don Francisco José Solera, se debaten los asuntos establecidos en el orden del día de la convocatoria previamente establecida a tal efecto, adoptándose los acuerdos que a continuación se indican:

7

Orden del día – Reunión del 10 de septiembre de 2026:

1. Aprobación del acta anterior
2. Reducción de entradas
3. Información Playbacks
4. Ruegos y preguntas



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

1. Aprobación del acta anterior

Queda aprobada el acta anterior por mayoría – la AC Falla Santa Anna y la AC Falla Plaça Rodrigo no están presentes.

2. Reducción de entradas

Pablo informa a las comisiones de que, debido al incremento del censo y al límite de aforo permitido, se ha producido un exceso de solicitudes de entradas respecto a las disponibles. Se expone que se han estudiado diversas alternativas para hacer el ajuste de la forma más equilibrada posible entre las 30 fallas.

Tras analizar las distintas opciones, se propone aplicar una reducción proporcional del 7 % sobre las entradas solicitadas por cada falla, incluyendo participantes, montadores y entradas adicionales. Se señala que esta fórmula permite distribuir el ajuste de manera proporcional y evita que determinadas comisiones resulten perjudicadas en mayor medida que otras. Asimismo, se indica que con esta opción se garantiza la disponibilidad de entradas para participantes y montadores de todas las fallas.

Se explica que el aforo máximo autorizado es de 3.500 personas (se recuerda, y en la mesa se sabe, que realmente el aforo del proyecto es menos, pero que se amplía al considerar que hay gente itinerante y que no se está dentro las 3.500 personas a la vez) y que no resulta posible ampliarlo, según las comprobaciones hechas con los técnicos e ingenieros. Asimismo, se recuerda que, por normativa, deben reservarse 150 entradas para el público general, equivalentes al 5 % del aforo. Se comenta que este problema solo se da en adultos, ya que en infantiles no llegamos al aforo y hay entradas de sobra.

Se abre debate y se plantean diferentes opiniones.

Pregunta la AC Falla Plaça Mare Nostrum cómo se hizo cuando pasó la otra vez; se le comenta que por porcentaje.

También habla la AC Falla Doctor Palos i Adj. comentando que no está de acuerdo con ese reparto; expone que si somos 30 fallas se reparta el número total de entradas por fallas.

La AC Falla El Tronaor también expone que la gente debería quitar si tiene gente no fallera o ha pedido entradas de más.

La AC Falla Plaça Mare Nostrum pregunta cuáles serían los otros sistemas para repartirlas; se le comenta que se había mirado por censo total contando el número total de participantes o de entradas extra. Se señala que este sistema por censo podría generar diferencias significativas entre comisiones, llegando a dejar a algunas de ellas casi sin entradas.



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

Finalmente, se acuerda que con esta forma todas las comisiones tienen la misma consideración dentro de la organización y que la propuesta del 7 % pretende aplicar un criterio común a todas ellas. Se indica que, una vez sometida la propuesta a votación y determinado el número definitivo de entradas correspondiente a cada comisión, estas deberán ser abonadas dentro del plazo establecido para proceder posteriormente a su reparto.

Asimismo, se plantea la necesidad de abordar esta cuestión con mayor antelación en futuras ediciones, dado que el incremento del censo y la limitación de aforo constituyen una situación que, previsiblemente, seguirá mientras no se produzca un cambio de ubicación.

Se plantea establecer y desarrollar unas bases reglamentarias que permitan regular con mayor claridad determinadas situaciones que se producen durante la organización, si bien se señala que las circunstancias pueden variar cada año. Tras el debate sobre el sistema de entradas, se procede a la votación de la propuesta de aplicar una reducción del 7 % sobre las entradas asignadas a cada comisión. La propuesta resulta aprobada.

- A favor: 24
- En contra: 0
- Abstenciones: 5

A continuación, se informa a las comisiones de las cantidades definitivas de entradas correspondientes a infantiles y adultos, siguiendo el orden de actuación, con el objetivo de que cada comisión pueda hacer los cálculos y efectuar el pago correspondiente. Se va leyendo falla por falla por orden de actuaciones para confirmar las entradas. Se recuerda que las entradas infantiles tienen un precio de 3 euros y que los bebés que vayan en carrito no necesitan entrada. Asimismo, se dan indicaciones sobre la ubicación de los carros recomendando situarlos en las zonas laterales de los pasillos para facilitar el tránsito.

Se establece que los pagos deberán haberse recibido y comunicados por correo electrónico antes del lunes 14 a las 14:00 horas. Una vez efectuado el pago, se procederá a la entrega de las entradas a las respectivas comisiones, previsiblemente ese mismo día en el Museo Fallero de 19:00 a 21:00 horas.

3. Información Playbacks

En relación con la organización del evento, se solicita a las comisiones que comuniquen, mediante correo electrónico, las personas designadas para fotografía y vídeo, tanto de adultos como de infantiles. También se recuerda que la persona encargada de la mesa de luces deberá llevar la documentación correspondiente impresa.



DELEGACIÓ DE FESTEJOS DE LA FEDERACIÓ JUNTA FALLERA DE SAGUNT

Se entrega a las comisiones la documentación relativa a los vehículos y se recuerda que los vehículos deberán cumplir las condiciones establecidas y portar el documento identificativo correspondiente para poder acceder y estacionar. Asimismo, se informa de la distribución de los vestuarios, inicialmente prevista en cuatro espacios, pudiendo modificarse si alguno no estuviera disponible.

Respecto a la escenografía, se establece un horario de entrega entre las 10:00 y las 13:00 horas, organizado por turnos. Se solicita a las comisiones que comuniquen qué escenografía infantil llevarán el domingo con el fin de establecer horarios de entrega y facilitar la organización. Se informa que los sitios estarán señalizados con carteles con el escudo de cada falla y se les pasará el plano para facilitar la localización de las diferentes comisiones y sus respectivas ubicaciones.

Se plantea también la posibilidad de que representantes de las comisiones accedan previamente al recinto para controlar sus espacios. Esta medida tendrá carácter voluntario y estará orientada a facilitar la organización. Se informa de que habrá personal de la Federació Junta Fallera de Sagunt (FJFS) en los diferentes pasillos y que se dispondrá de planos con la ubicación de las sillas y de las comisiones.

Finalmente, se informa sobre la documentación relativa al certamen, concurso, jurado, escenografías y vestuarios, que será remitida al grupo de los delegados y delegadas. Se recuerda que los premios se entregarán conforme a lo establecido en el reglamento y que las puertas se abrirán al público una vez finalizada la recogida de las sillas. Se indica, además, que se dispondrá de un contenedor en el exterior para echar la escenografía que no se quiera. Pablo da las gracias, les pide que disfruten del sábado y que está a su disposición para lo que necesiten.

4. Ruegos y preguntas

No hay ruegos ni preguntas.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por finalizada la reunión a las 20:32 horas.

Se convoca la próxima reunión para el jueves, 1 de octubre de 2026, a las 19:30 horas.