



**SECRETARÍA GENERAL F.J.F.S.
2 SEPTIEMBRE 2025
ACTA N.º 7 / 2026**

**ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE PRESIDENTES DE LA FEDERACIÓN
JUNTA FALLERA DE SAGUNTO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN CELEBRADA EL 2 DE
SEPTIEMBRE 2025**

PRESIDENTE EJECUTIVO

Hugo Morte Lorente

SECRETARIA GENERAL

Mar Bruno (ausente)

**REPRESENTANTES DE JUNTA
DIRECTIVA**

Antonio José Fresno
Benja Alepuz
Isaac Más
Lidia Rovira
Ángeles Alós
Vicente Cuenca
Héctor Martínez
Carmen Guillem
Patrick Salvador
Chelo Tarazona

COMISIONES PRESENTES:

02.- LA PALMERETA
03.- EDUARDO MERELLO
04.- CHURRUCA-HISPANIDAD
05.- SANTA ANNA
06.- LA VILA
08.- SANT FRANCESC
09.- LA MARINA
10.-
11.- AVDA DOCTOR PALOS
12.- EL REMEI
15.- TEODORO LLORENTE
17.- EL MOCADOR
18.- EL PALLET
19.- EL ROMANO
20.- LA PALMERA
22.- GILET
24.- LA VICTORIA
26.- PLAZA IBÉRICA
29.- EL MERCAT
31.- EL TABALET
32.- AVINGUDA
33.- EL TRONAOR
34.- PLAZA MARE NOSTRUM
35.- PLAZA DEL SOL
37.- PLAZA RODRIGO
38.- BALADRE
39.- VILA DE FAURA
41.- AVDA. 3 DE ABRIL
44.- NOU MONTIBER
45.- ELS VENTS

Siendo las 20.00 horas del día arriba indicado, se reúnen se domicilio social de Federación Junta Fallera de Sagunto, los miembros de esta que al margen se relacionan a fin de constituir la Asamblea ordinaria de JUNTA DE PRESIDENTES/AS

Abierta la sesión en primera convocatoria por el presidente ejecutivo del órgano, Don Hugo Morte, quien actúa asistido por Doña Chelo Tarazona, se debaten los asuntos establecidos en el orden del día de la convocatoria previamente establecida a tal efecto, adoptándose los acuerdos que a continuación se indican:

Orden del dia 2 de setembre de 2025:

1. Aprobación acta anterior
2. Actos falleros pasados
3. Informe de presidencia
4. Paellas y trobades
5. Actos septiembre
6. Actos octubre
7. Presentaciones falleras
8. Ruegos y preguntas



**SECRETARÍA GENERAL F.J.F.S.
2 SEPTIEMBRE 2025
ACTA N.º 7 / 2026**

1. Aprobación acta anterior

Acta aprobada.

Se aclara ante la pregunta de Noelia (Santa Anna), si aprobando el acta se aprueba el calendario de presentaciones que se ha enviado adjunto; Se indica que no, que el calendario de presentaciones enviado junto con el acta por mail es a título informativo de las modificaciones que se van realizando.

2. Actos falleros pasados.

Hugo informa que durante estos meses de verano se ha participado en más de treinta actos de diversa índole (sociales, deportivos, religiosos, de otras federaciones, etc.), en los que nuestras FFMM han recibido un trato excelente. Se constata, además, que el colectivo fallero es muy valorado por entidades, instituciones, organismos, asociaciones y federaciones.

3. Informe presidencia

Hugo informa que la directiva de la Federación ha centrado su labor en estos meses en tres grandes bloques:

1. La asistencia a los actos a los que se ha sido invitado.
2. La dinamización de los ingresos.
3. La organización de los actos previstos para los próximos meses.

En lo relativo a convenios y patrocinios, se han mantenido numerosas reuniones con empresas de la Comarca. Como resultado, ya se ha cerrado un patrocinio con Caixa Popular, y se ha alcanzado un acuerdo verbal con L'Epicentre y con Vilanova Park.

De Caixa Popular, además de una aportación económica, se dispondrá de delantales y abanicos para las paellas.

En cuanto a L'Epicentre, aunque todavía no se ha firmado el convenio, se prevé que sea en las mismas condiciones del año pasado. Asimismo, se le ha propuesto la organización de una exposición de *Ninots Indultats* e indumentaria, la entrega de dorsales y una charla social, con el objetivo de mantener la aportación de 3.000 € que viene realizando.

Hugo informa que se ha renovado con Vida Nova Park el patrocinio de 3.500 €, además de la Falla más sostenible y la fiesta infantil.

Holcim repetirá en la carrera solidaria, y este año se incorporan como nuevos patrocinadores el Colegio Mas Camarena de Canet y Autobuses Avsa.



**SECRETARÍA GENERAL F.J.F.S.
2 SEPTIEMBRE 2025
ACTA N.º 7 / 2026**

También se han renovado los acuerdos con el Huerto de Santa María, McDonald's (1.500 € como patrocinador oficial) y Fisio Karma, que apoyará distintas actividades deportivas; Asimismo, Mercedes será la marca oficial de los coches de la Federación.

Informa que se están manteniendo conversaciones con PowerCo, Arcelor, Decathlon y Saggas. El pasado año se alcanzaron 12.500 € en patrocinios, y en la actualidad ya se han cerrado verbalmente 22.000 €, a la espera de seguir incrementando la cifra con los acuerdos que se formalicen en los próximos meses.

Ángeles (VP) informa de la reunión de Juntas Locales que se celebrará al día siguiente, recordando los horarios: cena a las 21:00 h y posterior reunión a las 22:15 h. El acto estará presidido por Hugo Morte, presidente de la FJFS, y por Darío Moreno, alcalde de Sagunto, quien se encargará de la clausura. Se recuerda que la entrada es libre y todos los presidentes están invitados.

Carmen Guillén (Comunicación) recuerda que solo seis fallas han enviado las fotos de sus representantes y que es necesario remitir al correo de comunicación las fotos individuales de cada representante, así como los datos de los delegados de comunicación y redes sociales. Informa también de la urgencia de enviar el nombre de los fotógrafos para poder preparar las acreditaciones del acto de exaltación.

Hugo informa de la emotiva reunión mantenida con Juan Antonio Llorens Ferrandis, expresidente de la FJFS, quien ha realizado una importante donación compuesta por llibrets de Sagunto (1972-1983), llibrets de Valencia (1943-1981), varios ejemplares de la revista *Fallera* (1945-1981), números del diario *Las Provincias* (1961-1969) y alrededor de 70 originales de obras de teatro. Todo este material, de máximo interés y valor histórico, se encuentra ya depositado en el Museo y podrá ser consultado. Al finalizar la reunión, los documentos quedarán expuestos para quien desee verlos.

Isaac recuerda que las fallas La Victoria y El Palleter deben retirar sus ninots del museo.

Finalmente, Hugo felicita a todos los representantes que han celebrado recientemente sus proclamaciones.

Vicente informa que se va a realizar un curso de jurados de fallas convocado por Junta Central Fallera y solicita a los presidentes que lo comuniquen en sus fallas para ver las personas interesadas.; en caso de ser un número elevado, se solicitará que se pueda realizar aquí.

4- Paellas y Trobades.

Benja (VP) facilita toda la información de horarios en mesa, así como a través de WhatsApp se realiza el envío por parte de Hugo.

Informa que estarán presentes dos asociaciones del municipio como SOS Animales y Amucama así como el Punto Violeta.



**SECRETARÍA GENERAL F.J.F.S.
2 SEPTIEMBRE 2025
ACTA N.º 7 / 2026**

5- Actos Septiembre.

Antonio Fresno (VP) informa de los horarios previstos para la **Exaltación de las FFMM de FJFS**. Los autobuses recogerán a los falleros a las 16:30 h en Faura, a las 16:45 h en Gilet y en el Puerto. La falla de Faura comunica que no hará uso del autobús y Antonio solicita que, en caso de que alguna comisión más tampoco lo utilice, se le informe para valorar un posible retraso en la hora de salida. Antes de la próxima reunión, cada falla deberá comunicarle el número estimado de personas que viajarán en autobús, y el martes 17 se confirmará la hora definitiva en función de la ocupación. La concentración está fijada a las 18:30 en El Terraet.

En cuanto al aforo, se recuerda que por motivos de seguridad y debido a las obras de reparación que se están llevando a cabo en el teatro, este queda limitado a 648 personas. La entrada será únicamente con entrada física, tal y como han indicado la dirección y los responsables técnicos del teatro. El 75 % de las entradas se ha destinado a las comisiones, correspondiendo a cada falla 12 localidades más las de sus representantes, con excepción de Els Vents y Avinguda, que tendrán 18 entradas más representantes por ser las fallas de las FFMM y encargadas de subir cestas. Si alguna fallera mayor no cuenta con presidente, deberá comunicarse a Antonio el nombre del vicepresidente que la acompañará para poder tenerlo en cuenta en la organización de accesos. El 25 % restante del aforo se destinará a invitaciones institucionales y protocolarias, sin que los miembros de Federación que trabajen en el acto se computen dentro de este cupo.

Se puntualiza además que el fotógrafo no se incluye en el número de entradas asignadas a cada comisión, mientras que el estandarte sí queda contabilizado dentro de las doce. Las comisiones podrán intercambiar entradas entre sí si lo consideran oportuno. Por su parte, las FFMM de la FJFS dispondrán de 10 entradas cada una; Finalmente, Hugo informa que toda esta información será remitida por WhatsApp a los presidentes para que la tengan de manera detallada.

Isaac (VP) informa sobre los **Playbacks**, indicando que finalmente se dispondrá de un escenario grande de 12 x 12 metros, decisión adoptada por votación en la mesa. El precio de la entrada queda fijado en 3 €, y se comunica que Presto Music no cobrará importe adicional.

Como novedad este año, las fallas contarán con asientos reservados según el orden de presentación, de manera que no será necesario acudir con antelación para guardar sitio. La barra estará gestionada por José Luis García y, además, se contará con la presencia de FoodTrucks.

En cuanto a la jornada infantil, se celebrará el domingo, con apertura de puertas a las 16:00 h y comienzo a las 17:00 h. Al igual que en la edición anterior, una vez finalicen las actuaciones se retirarán las sillas y se abrirán las vallas laterales para facilitar el acceso de todo el público que desee presenciar la entrega de premios.



**SECRETARÍA GENERAL F.J.F.S.
2 SEPTIEMBRE 2025
ACTA N.º 7 / 2026**

6- Actos Octubre.

Antonio (VP) presenta el cartel del **Acto de despedida de las FFMM de Juntas Locales**, que se hará público el próximo miércoles. El cartel ha sido realizado por Laia Arnaud, miembro de Federación, y será entregado a la mesa en la próxima reunión. Informa que el acto se celebrará el domingo a las 11:00 h en el Teatro Romano.

Al tratarse de un acto correspondiente al ejercicio 2025, Federación propone invitar a los representantes de las comisiones de este ejercicio para que se vistan de faller@s y así participar en el desfile hasta el Teatro Romano, suban a saludar y participen en la foto conjunta; en cambio, los representantes de 2026 podrán asistir vestidos de calle, con un sitio reservado privilegiado.

Hugo comenta que, una vez se conozca el número de fallas dispuestas a desfilar, se decidirá si se realiza o no. Subraya que, en una Federación de 30 fallas, un desfile con únicamente 7 u 8 no sería correcto ni ético de cara a la organización: JCF, Ayto. de Sagunto y la propia federación.

Toni (Falla La Marina) pregunta si las FFMM de 2025 deben llevar banda, a lo que se le responde que sí. Hugo añade que, en el caso de presidentes, no hay inconveniente en que vayan acompañados por los de 2026, pero las FFMM deben ser las del año 2025, vestidas con indumentaria y banda.

Vicent (San Francesc) coincide con Toni en que probablemente acudirán pocas FFMM si se exige la banda. Tras varias intervenciones, Hugo informa que trasladará el tema a Junta Central Fallera, como organizadora del acto, para valorar la posibilidad de desfilar sin banda. En la próxima reunión se informará de la decisión, destacando que lo importante es que todas las fallas disfruten de la jornada.

El acto tendrá una duración aproximada de dos horas, comenzará con la actuación de un grupo de danza y finalizará con una mascletà, buscándose un día de *germanor* entre todas las Juntas Locales. Hugo invita a los presidentes a asistir a la reunión de Juntas Locales del miércoles, donde se tratarán aspectos como entradas y organización. Además, se ha enviado **un** formulario a los presidentes, que deberán cumplimentar antes del día 16 para poder avanzar en la planificación.

Héctor (VP) informa sobre la **Carrera Solidaria**, que se celebrará **el** domingo 26 de octubre a las 10:00 h desde el Triángulo Umbral, con el mismo formato del año pasado. La recaudación será para la asociación “Amigas Supervivientes”, el material recogido para la “Casa Nueva” de Sagunto y AFACAM será la encargada de elaborar los trofeos.

La inscripción será de 12 €, con la opción de dorsal solidario.

Premios económicos:

- 1^a falla clasificada: 500 €
- 2^a: 300 €
- 3^a: 200 €
- Falla con más inscripciones absolutas: 250 € + jamón



**SECRETARÍA GENERAL F.J.F.S.
2 SEPTIEMBRE 2025
ACTA N.º 7 / 2026**

- Falla con más inscripciones relativas a su censo: 250 € + jamón
- Club no fallero con más inscripciones: jamón

Premios individuales:

- 1º, 2º y 3º clasificado absoluto masculino y femenino.
- 1º, 2º y 3º clasificado en categoría de diversidad funcional (masculina y femenina).

Durante la carrera también se entregarán los premios de deportes falleros y el banderín de deportes. Se irá ampliando la información e informando si hay alguna modificación a medida que se acerque la fecha, tanto en próximas reuniones como en la mesa de deportes

7. Presentaciones falleras

Chelo (secretaría), comenta que a primeros de julio os llamaron desde cultura del Ayto. que había varias fechas sin locales disponibles de la pre-reserva que se había realizado; Comenta que también a Noelia (Santa Ana) la llamaron.

Tras las fechas comunicadas y al realizar las gestiones oportunas con Cultura, comunican que Plaza del Sol también se quedaba sin local.

El problema es que las actividades del Ayto., de Sagunto, van antes que las fallas para la utilización de los locales y en este caso, añadiendo que las fallas del núcleo de Sagunto podrían tener más problemas, ya que si llueve no se podría utilizar por goteras.

Noelia (Santa Anna) comenta que se encuentra en una situación sin fecha y que su falla se ha sentido poco apoyados por algunos compañeros y por parte de Federación; Informa que tras hablar con Hugo y con Chelo, se intenta poner una fecha y que al no conseguirlo, llama a Patricia (concejal) y que ni ella ni Ana María Quesada (concejal) son conocedoras del problema, a lo que se le indica por parte de Chelo que es un tema de los técnicos del Ayto. que son los que ponen las fechas, no de los políticos.

Valora con su comisión su traslado al núcleo del Puerto y compartir local con Luis Cendoya y que por parte de dicha comisión no hay respuesta aun a fecha de hoy, por lo que considera que es una falta de "germanor" por parte de dicha falla.

Hugo entiende perfectamente su malestar y que desde el primer momento desde federación se le ha mostrado ayuda; le solicita que no nombre de nuevo a la falla Luis Cendoya ya que no está presente en la reunión.

Sigue diciendo que el problema es el mismo de siempre con las fechas y locales, y que desde federación a su falla se la han dado con 22 fechas disponibles y 2 locales por lo que por parte de federación si que está realizando el trabajo.

Hugo le propone ir al Ayto. a hablar con los técnicos al día siguiente para buscar con ellos a encontrar una solución con ellos, así como a mediar con Luis Cendoya para ver una posible solución ya que es una situación excepcional, así como contemplar que realicen la presentación en el teatro Begoña.



**SECRETARÍA GENERAL F.J.F.S.
2 SEPTIEMBRE 2025
ACTA N.º 7 / 2026**

Noelia informa que también propuso a la Falla el Tabalet compartir el día y local, y ta,bien le dijeron que no, y quedando libre el día 1 de noviembre y solicitándola a Chelo, esta le informa que no es posible la tiene la Falla Doctor Palos.

En cuanto al cambio de otras fallas, Chelo recuerda que Tabalet y Baladre realizaron el cambio con anterioridad a fechas que estaban libres y se comunicó a la mesa.

En cuanto a la alusión a Doctor Palos, este indica que desde el primer momento se comunicaron que el día 22 de noviembre el Auditorio no estaba libre, por lo que al optar por esta fecha Tabalet, el cambio la suya.

Noelia dice que para el teatro Begoña prefiere irse a Gilet, y Tronaor) le ofrece compartir día modificando horarios.

8. Ruegos y preguntas

Vicent (Sant Francesc) recuerda que el día 5 es la cena de sectores en el Mirador.

Dani (Plaza del Sol) informa que se ha producido un cambio en la fecha de su presentación.

Pregunta si dicho cambio debe votarse, a lo que se le indica que no, ya que la nueva fecha se encuentra dentro del calendario establecido. El cambio se debe a que, desde Cultura, se comunicó que su local no estaba disponible, y tras la información facilitada por Chelo sobre las fechas libres, se procedió a reservar una de ellas.

Cristina (Churruca Hispanidad) manifiesta el malestar de su comisión por un hecho ocurrido durante el campeonato de fútbol sala, debido al comportamiento inadecuado de un miembro de Federación.

Hugo señala que se recoge en acta, traslada las disculpas en nombre de Federación y confirma que se informará sobre lo sucedido.

Héctor (VP) añade que el jueves, en la reunión de deportes, se tratarán los incidentes ocurridos. Explica que, según lo que a él le consta, la intervención del miembro de Federación estuvo precedida por una patada a la grada por parte de un jugador en desacuerdo con una acción del partido. Cristina responde que el jugador estaba solo en ese momento y que la patada no fue dirigida a otra persona. Héctor insiste en que, en cualquier caso, ya se había advertido a los miembros de Federación presentes que fueran insistentes en mediar para evitar incidentes de este tipo y que en ningún caso un miembro de federación tiene la intención de agredir a nadie, al contrario, se pretende siempre mitigar los enfrentamientos.

Sergio (La Victoria) pregunta si se prevé algún cambio más en las fechas de presentaciones. Se le responde que el calendario actual ya está aprobado por el Ayuntamiento. Pregunta igualmente si dichos cambios deben aprobarse en sectores, a lo que se aclara que en sectores no se aprueba nada, cualquier modificación se consensua en la mesa.



**SECRETARÍA GENERAL F.J.F.S.
2 SEPTIEMBRE 2025
ACTA N.º 7 / 2026**

Las presentaciones se establecen en función de la disponibilidad de locales y el turno de fechas, sin necesidad de votación. Únicamente, en caso de solicitarse un cambio, este debe proponerse e informarse en mesa para alcanzar consenso, ya que el reglamento no establece la obligatoriedad de votación.

Luis (Els Vents) señala que, en el campeonato de fútbol, además del incidente ya comentado, se produjeron problemas derivados del arbitraje, con determinadas actitudes y contestaciones inapropiadas, y añade que un miembro de Federación también respondió de manera inadecuada a un jugador en la mesa. Se informa que este asunto en la reunión de deportes del próximo jueves.

Palleter plantea que debería realizarse una votación, ya que, según indica, hay dos fallas que solicitan la misma fecha. Chelo aclara que no es así: Baladre va a reservar la fecha, mientras que Tabalet ha reservado Doctor Palos. Además, señala a Noelia que, en aquel momento, su falla aún no tenía fecha anulada, y por eso no se comunicó, ya que no hubo reunión posterior; Hugo concluye indicando que se seguirá trabajando en las tres vías ya planteadas para buscar la mejor solución.

Se cierra la sesión a las 22:20 h

Lidia Rovira
Secretaria de actas.

Orden del día 16 de septiembre 2025

1. Aprobación acta anterior
2. Actos falleros pasados
3. Informe de presidencia
4. Exaltación FFMM y CCHH FJFS 2026
5. Play Backs
6. Despedida FFMM 2025 CV.
7. Ruegos y preguntas